

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Усть-Илимский район
Железнодорожное муниципальное образование

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.08.2022 г.

№ 201

р.п. Железнодорожный

**Об утверждении Плана мероприятий
по подготовке проекта местного
бюджета на 2023 год и плановый
период 2024 и 2025 годы**

В целях организации составления проекта местного бюджета, в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением администрации Железнодорожного муниципального образования от 21.11.2014 № 97 «Об утверждении Порядка составления и сроков составления проекта бюджета Железнодорожного муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период», Положением о бюджетном процессе Железнодорожного муниципального образования, утвержденного решением Думы Железнодорожного муниципального образования четвертого созыва от 19.05.2016 № 2/5, руководствуясь ст.ст. 32, 38, 49, 74, 80 Устава Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т

1. Утвердить план мероприятий по подготовке проекта местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы согласно приложению.
2. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования, Финансовому отделу, специалистам администрации Железнодорожного муниципального образования и Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» обеспечить реализацию мероприятий в установленные сроки.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Железнодорожного муниципального образования (www.adm-jd-mo.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Железнодорожного
муниципального образования



Т.Е. Мирошник

**План мероприятий
по подготовке проекта бюджета Железнодорожного муниципального образования
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы**

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|-------|--|--|-----------------|
| 1 | Подготовка к формированию муниципальных заданий бюджетных учреждений на очередной финансовый год и плановый период | О.А. Еремич Е.С. Сафонов | |
| 1.1. | проведение оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) | Л.Ю. Бекназарова | до 26 августа |
| 1.2. | направление предложений в перечень муниципальных услуг (работ) с целью формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям | | до 01 октября |
| 1.3. | составление реестров муниципальных услуг (работ) подведомственных учреждений | | до 1 сентября |
| 2. | Разработка предварительных итогов социально-экономического развития за 6 месяцев текущего года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год | С.М. Брагина | до 31 августа |
| 3. | Формирование проекта объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период | Ю.А. Чижов | до 31 августа |
| 4. | Формирование предварительного перечня ведомственных и долгосрочных целевых программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде | Е.С. Сафонов | до 31 августа |
| 5 | Формирование перечня объектов и расходов по содержанию имущества на проведение текущего ремонта на очередной финансовый год и плановый период | Ю.А. Чижов С. Л.Копычев А.В. Танькова | до 15 сентября |
| 8. | Представление в финансовый отдел ведущему специалисту в сфере закупок заявок на приобретение | Специалисты администрации, отделов, муниципального | до 31 августа |

| | | | |
|----|---|---|----------------|
| | товаров, работ, услуг в письменном виде | учреждения | |
| 9 | Формирование проекта плана закупок и плана – графика на основании поданных заявок | Н.А. Лукиянчук М.И. Комарницкий | до 15 сентября |
| 10 | Разработка проекта плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период | Ю.А. Чижов | до 15 сентября |
| 11 | Разработка и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики Железнодорожного муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период | С.М. Брагина | до 15 сентября |
| 12 | Составление прогноза поступлений в местный бюджет: -государственной пошлины; -доходов от использования и реализации муниципального имущества, - доходов от использования и реализации земельных участков | Е.С. Сафонов Ю.А. Чижов Н.А. Никитина | до 15 сентября |
| 13 | Прогнозируемые тарифы на тепловую и электрическую энергию на очередной финансовый год и плановый период | Т.В. Коткина | до 1 сентября |
| 14 | Прогнозируемая предельная стоимость жилищно-коммунальных услуг и стоимость капитального ремонта жилого помещения в расчете на 1 кв. м. общей площади жилья в месяц на плановый период | Т.В. Коткина | до 1 сентября |
| 15 | Утвержденные лимиты потребления ГСМ, электроэнергии, стоков, холодного, горячего водоснабжения, ТБО | С.Л. Копычев Л.Ю. Бекназарова | до 1 сентября |
| 16 | Предложения в текстовую часть проекта местного бюджета, содержащие формулировки частей, пунктов, абзацев | С.М. Брагина | до 1 октября |
| 17 | Прогноз по источникам финансирования дефицита консолидированного бюджета Железнодорожного муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период | С.М. Брагина | до 1 октября |
| 18 | Разработка заключения по результатам проведения оценки бюджетной и социальной эффективности налоговых льгот в целях определения целесообразности | С.М. Брагина | до 10 сентября |

| | | | |
|----|---|---|---------------|
| | предоставления налоговых льгот юридическим и физическим лицам на территории Железнодорожного муниципального образования | | |
| 19 | Прогноз расходов консолидированного бюджета Железнодорожного муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов и детализацией по статьям, относящимся к расходам бюджетов | С.М. Брагина | до 1 октября |
| 20 | Расчет верхнего предела муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода | С.М. Брагина | до 1 октября |
| 21 | Подготовка изменений в муниципальные программы | Специалисты администрации, отделов, муниципального учреждения | до 10 октября |
| 22 | Разработка и утверждение новых муниципальных программ | Специалисты администрации, отделов, муниципального учреждения | до 15 октября |
| 23 | Разработка проекта решения Думы Железнодорожного муниципального образования о местных налогах | С.М. Брагина | до 15 октября |
| 24 | Оценка ожидаемого исполнения консолидированного бюджета Железнодорожного муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период | С.М. Брагина | до 26 октября |
| 25 | Проект программы муниципальных внутренних (внешних) заимствований муниципальных гарантий, предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год | С.М. Брагина | до 30 октября |
| 26 | Направление проекта решения Думы Железнодорожного муниципального образования «О местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период» Главе | С.М. Брагина | до 01 ноября |
| 27 | Направление проекта решения Думы Железнодорожного муниципального образования «О местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период» в Думу Железнодорожного муниципального образования | С.М. Брагина | до 15 ноября |
| 28 | Утверждение и доведение до | О.А. Еремич | не позднее |

| | | | |
|--|---|------------------|--|
| | муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципальных заданий на очередной финансовый год и плановый период | Л.Ю. Бекназарова | 3х рабочих дней после утверждения решения Думы о бюджете |
|--|---|------------------|--|

**Начальник финансового отдела –
главный бухгалтер Администрации
Железнодорожного муниципального
образования**



С.М. Брагина