

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Усть-Илимский район
Железнодорожное муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.03.2019

№ 97

р.п.Железнодорожный

Об утверждении комплексного плана-графика реализации мероприятий, направленного на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территории Железнодорожного муниципального образования на 2019-2024 годы

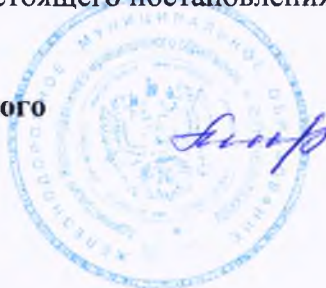
В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и организации выполнения работ, направленных на избавление от «визуального мусора» на территории Железнодорожного муниципального образования, согласно п.2.2 Протокола Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.06.2017 года №410-ПРМ-А4 по вопросу реализации мероприятий приоритетного проекта «Формирование современной городской среды», в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Минстроя России от 13.04.2017 № 711-пр, и в целях приведения информационных и рекламных конструкций в соответствие с Правилами благоустройства территории Железнодорожного муниципального образования», руководствуясь ст.ст. 6, 7, 32, 49 Устава Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план-график реализации мероприятий, направленных на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территории Железнодорожного муниципального образования на 2019-2024 годы, согласно Приложению №1.
2. Утвердить состав комиссии по инвентаризации (проверке, обследованию) информационных и рекламных конструкций, размещенных на фасадах зданий нормам федерального законодательства и Правилам благоустройства согласно Приложению №2.
3. Утвердить Положение о комиссии по проведению инвентаризации (проверки, обследования) информационных и рекламных конструкций согласно Приложению №3.
4. Утвердить форму акта проведения инвентаризации информационных и рекламных конструкций согласно Приложению №4.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Поселения» и разместить на официальном сайте Железнодорожного муниципального образования (www.adm-jd-mo.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Железнодорожного
муниципального образования**

Т.Е. Мирошник



ПЛАН-ГРАФИК
реализации мероприятий, направленных на поэтапное избавление от
«визуального мусора» и создание привлекательного облика
Железнодорожного муниципального образования на 2019-2024 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1	Проведение инвентаризации (проверки, исследования) качества городской среды с точки зрения соответствия информационных конструкций, а так же используемых рекламных конструкций, нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным актам.	До 15.04.2019	Комиссия по инвентаризации
2	Проведение инвентаризации (проверки, исследования) качества городской среды с точки зрения соответствия информационных конструкций, а также используемых рекламных конструкций, нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным актам.	До 30.04.2019	Комиссия по инвентаризации
3	Реализация мероприятий, направленных на поэтапное приведение информационных и рекламных конструкций в соответствие нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным правовым актам.	До конца 2019г.	Администрация Железнодорожного муниципального образования
4	Разработка и внедрение современных систем навигации (комплекса знаков, указателей, схем, обеспечивающих удобство ориентирования на территории р.п. Железнодорожный):	До 31.12.2022	Администрация Железнодорожного муниципального образования
4.1	мкрн. СМП мкрн. Вокзальный мкрн. Карапчанка МК-70	2019г. 2020г. 2021г. 2022г.	Администрация Железнодорожного муниципального образования
5	Проведение информационно-разъяснительных мероприятий с населением и предпринимателями, юридическими лицами, интересы которых будут затронуты в ходе реализации мероприятий.	До конца 2019г.	Администрация Железнодорожного муниципального образования

**Состав комиссии
по проведению инвентаризации (проверки, обследования)
информационных и рекламных конструкций.**

Председатель комиссии – заместитель главы администрации Железнодорожного муниципального образования;

Заместитель председателя комиссии – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования;

Секретарь комиссии – ведущий специалист по благоустройству, дорожному хозяйству, архитектуре и градостроительству администрации Железнодорожного муниципального образования.

Члены комиссии:

- заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования;

- ведущий специалист по организации работы с населением отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования;

- ведущий специалист по муниципальному земельному контролю отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению инвентаризации (проверки, обследования)
информационных и рекламных конструкций.

1. Общие положения.

1.1. Настоящим положением определяется порядок образования и деятельности комиссии по проведению инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории Железнодорожного муниципального образования (далее - Положение).

1.2. Комиссия создается в целях выявления соответствия информационных и рекламных конструкций требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства территории Железнодорожного муниципального образования в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Правилами благоустройства Железнодорожного муниципального образования и настоящим Положением.

1.4. Организует работу Комиссии администрация Железнодорожного муниципального образования.

2. Состав комиссии.

2.1. Комиссия состоит из 6 (шести) человек и формируется из сотрудников администрации Железнодорожного муниципального образования.

2.2. Персональный состав всех членов Комиссии и лиц, замещающих членов комиссии, утверждается постановлением администрации Железнодорожного муниципального образования.

2.3. Внесение изменений в состав Комиссии, а так же её упразднение производится постановлением администрации Железнодорожного муниципального образования.

3. Основные задачи комиссии.

Основными задачами Комиссии являются:

- проведение инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории Железнодорожного муниципального образования;
- выявление информационных и рекламных конструкций, не соответствующих требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства Железнодорожного муниципального образования;
- оценка технического состояния и внешнего вида информационных и рекламных конструкций.

4. Порядок работы комиссии.

4.1. Основной организационной формой деятельности комиссии являются выездные проверки.

4.2. Комиссия составляет график выездных проверок по согласованию с администрацией Железнодорожного муниципального образования.

4.4. По результатам работы комиссии составляется акт по форме, согласно приложению №4 к настоящему Положению.

4.5. Акт подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в инвентаризации.

4.6. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах.

АКТ
ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ.

р.п. Железнодорожный

" ____ " _____ 20 ____ г.

Комиссия в составе:

Председателя

(Ф.И.О.)

(должность)

Членов комиссии

(Ф.И.О.)

(должность)

(Ф.И.О.)

(должность)

(Ф.И.О.)

(должность)

провела инвентаризацию вывесок и рекламных конструкций:

№ п/п	Адрес (местоположение)	Наименование конструкций	Характеристика конструкций	Внешний вид и техническое состояние	Правовое основание (принадлежность)
1	2	3	4	6	7

Приложение к акту: фотоматериалы.

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)