

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Усть-Илимский район
Железнодорожное муниципальное образование

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10.09.2019г.

№ 268

р.п. Железнодорожный

Об утверждении Порядка санкционирования расходов бюджетных учреждений, лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, за исключением субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В целях обеспечения оплаты денежных средств бюджетных учреждений Железнодорожного муниципального образования, в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 32, 38, 49 Устава Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т

1. Утвердить Порядок санкционирования расходов бюджетных учреждений, лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, за исключением субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) согласно приложения 1.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление путем размещения на официальном сайте Железнодорожного муниципального образования www.adm-jd-mo.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Железнодорожного
муниципального образования**



Т.Е. Мирошник

ПОРЯДОК
санкционирования расходов бюджетных учреждений, лицевые счета которым открыты
в Управлении Федерального казначейства, источником финансового обеспечения
которых являются субсидии на иные цели, за исключением субсидий на финансовое
обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования Управлением Федерального казначейства по Иркутской области расходов муниципальных бюджетных учреждений (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, за исключением субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), (далее - целевые субсидии).

2. Учет операций по санкционированию расходов учреждения, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), осуществляется на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из местного бюджета в виде субсидий на иные цели, открытом учреждению в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Санкционирование целевых расходов осуществляется на основании направленных в Управление Федерального казначейства по Иркутской области по месту открытия учреждению отдельного лицевого счета Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год (код формы по ОКУД 0501016) (далее - Сведения) (приложение N 1 к настоящему Порядку), сформированных учреждением.

4. Формирование Сведений осуществляется в форме электронного документа, подписываемого с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

5. Сведения, сформированные учреждением, подписываются руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать от имени учреждения (далее - иное уполномоченное лицо учреждения), и утверждаются руководителем органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - орган-учредитель), или лицом, уполномоченным действовать от имени органа-учредителя (далее - уполномоченное лицо органа-учредителя).

6. В Сведениях по каждой целевой субсидии указываются суммы планируемых поступлений и выплат по соответствующим кодам (составным частям кодов) бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код бюджетной классификации).

В Сведениях по каждой целевой субсидии указывается код целевой субсидии, определенный в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям, приведенным в приложении N 2 к настоящему Порядку (далее - Перечень кодов субсидий, код субсидии).

7. При внесении изменений в показатели Сведений учреждение формирует новые Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных изменений, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

В случае уменьшения органом-учредителем планируемых поступлений или выплат сумма поступлений целевой субсидии, включая разрешенный к использованию остаток данной целевой субсидии, и сумма планируемых выплат, указанные в Сведениях (с учетом вносимых изменений), не должны быть меньше сумм фактических выплат, отраженных на отдельном лицевом счете на дату внесения изменений в Сведения по соответствующему

коду субсидии.

8. Основанием для разрешения использования сложившихся на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет, являются утвержденные органом-учредителем Сведения, содержащие информацию об остатках субсидий, в отношении которых согласно решению органа-учредителя, подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий (далее - разрешенный к использованию остаток целевых средств), направленные учреждением в территориальный орган Федерального казначейства не позднее 1 мая текущего финансового года или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

До получения Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, Управление Федерального казначейства по Иркутской области учитывает не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на отдельном лицевом счете без права расходования.

Сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии, указанная в представленных в соответствии с настоящим пунктом Сведениях, не должна превышать сумму остатка соответствующей целевой субсидии прошлых лет, учтенной на отдельном лицевом счете по состоянию на начало текущего финансового года без права расходования по соответствующему коду субсидии.

9. Основанием для разрешения использования сумм возврата средств по выплатам, произведенным учреждениями за счет целевых субсидий до начала текущего финансового года, в отношении которых согласно решению органа-учредителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные целями предоставления целевых субсидий (далее - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет), являются утвержденные органом-учредителем Сведения, содержащие информацию о разрешенной к использованию сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, направленные учреждением в Управление Федерального казначейства по Иркутской области не позднее 30 рабочего дня со дня отражения суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет на отдельном лицевом счете учреждения.

До получения Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, Управление Федерального казначейства по Иркутской области учитывает суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на отдельном лицевом счете без права расходования.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в которых подтверждена, указанные в Сведениях, предусмотренных настоящим пунктом, не должны превышать суммы дебиторской задолженности прошлых лет, учтенные на отдельном лицевом счете без права расходования по соответствующему коду субсидии.

10. Управление Федерального казначейства по Иркутской области осуществляет проверку Сведений на соответствие требованиям, установленным пунктами 5-9 настоящего Порядка, и в случае положительного результата проверки не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Сведений, отражает показатели Сведений на отдельном лицевом счете учреждения.

В случае если Сведения не соответствуют требованиям, установленным пунктами 5-9 настоящего Порядка, Управление Федерального казначейства по Иркутской области в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению Протокол (код формы по КФД 0531805) (далее - Протокол), в котором указывается причина возврата, а также возвращает учреждению экземпляры Сведений на бумажном носителе, если они представлялись в форме документа на бумажном носителе.

11. Управление Федерального казначейства по Иркутской области на основании Заявки на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851) при отсутствии Сведений, соответствующих положениям пунктов 8 и 9 настоящего Порядка, и неперечислении учреждениями в местный бюджет в срок, установленный Положением о

мерах по обеспечению исполнения местного бюджета, суммы остатков целевых субсидий прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, и суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, перечисляет в доход местного бюджета не позднее 10-го рабочего дня после наступления установленных сроков.

12. Для санкционирования целевых расходов учреждение направляет в Управление Федерального казначейства по Иркутской области платежные документы, установленные Порядком кассового обслуживания и порядком обеспечения наличными денежными средствами (далее - платежный документ).

В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет в Управление Федерального казначейства по Иркутской области вместе с платежным документом копии указанных в нем договора (контракта), а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (далее - документ-основание).

Копии документов-оснований направляются в форме электронной копии документа-основания на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или электронного документа, подтвержденной электронной подписью руководителя учреждения или иного уполномоченного лица учреждения.

13. При санкционировании целевых расходов Управление Федерального казначейства по Иркутской области проверяет платежные документы и документы-основания по следующим направлениям:

1) соответствие платежных документов Порядку кассового обслуживания (Правилам обеспечения наличными денежными средствами);

2) наличие в платежном документе кодов бюджетной классификации, по которым необходимо произвести кассовую выплату, кода субсидии и их соответствие кодам бюджетной классификации, коду субсидии, указанным в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации текстовому назначению платежа в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

4) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в платежном документе;

5) соответствие содержания операции по целевым расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документов-оснований, содержанию текста назначения платежа, указанному в платежном документе;

6) соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

7) непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка планируемых выплат, указанной в Сведениях по соответствующим коду бюджетной классификации, коду субсидии, учтенной на отдельном лицевом счете;

8) непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка соответствующей целевой субсидии, учтенной на отдельном лицевом счете;

14. Управление Федерального казначейства по Иркутской области при положительном результате проверки, предусмотренной пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в Управление Федерального казначейства по Иркутской области платежного документа, осуществляет санкционирование оплаты целевых расходов и принимает к исполнению платежные документы.

В случае несоблюдения требований, установленных пунктами 12 и 13 настоящего Порядка Управление Федерального казначейства по Иркутской области в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению Протокол в электронном виде, в котором указывается причина отказа в санкционировании целевых

расходов в случае, если платежный документ представлялся учреждением в электронном виде, или возвращает учреждению платежный документ на бумажном носителе с указанием в прилагаемом Протоколе причины возврата.

15. Положения подпункта 8 пункта 13 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты целевых расходов, связанных с исполнением исполнительных документов и решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

УТВЕРЖДАЮ

осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения)

(расшифровка подписи)

" " 20 г.

Форма по ОКУД

от " " 20 г.

Наименование обособленного подразделения
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
Наименование территориального органа
Федерального казначейства, осуществляющего ведение лицевого счета
Единица измерения: руб

по ОКЕИ

0501016

по ОКЕИ

383

Целевые субсидии		Соглашени е	Иденти фикато	Код объе	Аналит ически	Разре шенн	Сумма возврата	Планируе мые	Итого к использ	Планир уемые
наименование	код									

	суб си ди и	ном ер	дата	р соглаш ения	кта ФАИ П	й код поступ лений/ выплат	ый к испол зова нию остато к целев ых субси дии	дебиторск ой задолжен ности прошлых лет, разрешен ная к использо ванию	поступле ния текущего года	ованию (гр. 8 + гр. 9 + гр.10)	выплат ы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по коду целевой субсидии		х	х	х	х	х					
Всего											

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

Ответственный исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ Ответственный исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) "__" _____ 20__ г.
--

Приложение N 2
к Порядку санкционирования расходов

Перечень кодов целевых субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям

N п/п	Наименование субсидии	Код субсидии
Иные субсидии		
1	Субсидия на поддержку отрасли культуры (Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры)	19-A09-0000
2	Субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на развитие домов культуры (Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Иркутской области на развитие домов культуры)	19255010100 01000000