

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Усть-Илимский район  
Железнодорожное муниципальное образование

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.06.2017

№ 216

р.п. Железнодорожный

**Об утверждении Порядка проведения проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Железнодорожного муниципального образования**

В соответствии с ч. 1.1. ст. 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 7, 32, Устава Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверок деятельности управляющих организаций осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Железнодорожного муниципального образования
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Железнодорожного муниципального образования ([www.adm-jd-mo.ru](http://www.adm-jd-mo.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования Ю.А. Чижова.

Глава администрации Железнодорожного  
муниципального образования



*Т.Е. Мирошник*

Т.Е. Мирошник

Приложение к  
Постановлению администрации  
Железнодорожного муниципального  
образования  
от 28 06 2017 № 216

**ПОРЯДОК**  
**проведения проверок деятельности управляющих организаций,**  
**осуществляющих управление многоквартирными домами**  
**на территории Железнодорожного муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Железнодорожного муниципального образования (далее - порядок) разработан в соответствии с ч. 1.1. ст. 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Проведение проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Железнодорожного муниципального образования (далее – проверки), осуществляется с целью усиления контроля за деятельностью управляющих организаций, упрощения процедуры разрешения споров между управляющими организациями и собственниками помещений в многоквартирном доме, обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, обеспечения сохранности, надлежащего управления, содержания и ремонта жилых помещений, общего имущества многоквартирных домов, в том числе инженерных систем и оборудования, придомовой территории, решения вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставления жилищно-коммунальных услуг гражданам.

**2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами проверок являются:

- контроль исполнения требований жилищного законодательства по процедуре выбора собственниками помещений многоквартирных домов способа управления своими домами;
- выявление технического состояния многоквартирного дома, находящегося в управлении управляющих организаций;
- выявление соответствия требованиям действующего законодательства договоров, заключенных управляющими организациями с собственниками помещений в многоквартирных домах;
- контроль соблюдения управляющими организациями требований действующего законодательства при осуществлении деятельности по содержанию, обслуживанию

и ремонту жилищного фонда, переданного им в управление, а также организации и качества предоставления коммунальных услуг гражданам;

- установление наличия у управляющих организаций диспетчерской и аварийной служб, проверка их работы. В случае их отсутствия - наличие заключенных договоров на обслуживание.

### **3. Организация и проведение проверки**

3.1. Проверки проводятся на основании:

- мотивированного представления должностного лица;
- обращения собственников помещений в многоквартирном доме;
- обращения председателя совета многоквартирного дома;
- обращения органов управления товарищества собственников жилья;
- обращения органов управления жилищного кооператива;
- обращения органов управления иного специализированного потребительского кооператива о невыполнении принятых управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом.

3.2. Проверки проводятся комиссией по проведению проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами (далее - комиссия), в пятидневный срок со дня поступления обращения, указанного в п. 3.1. настоящего Порядка.

3.3. Состав комиссии по проведению проверок, деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Железнодорожного муниципального образования утверждён в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

3.4. Комиссия состоит из: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и 3 членов комиссии.

3.5. Члены комиссии при проведении проверок имеют право в установленном порядке:

- истребовать необходимые для проведения проверки информацию и документацию;
- обеспечивать проверку достоверности предоставленных сведений;
- получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной и (или) в устной форме по предмету проверки.

3.6. Поступившее в комиссию обращение, независимо от способа его доставки, подлежит рассмотрению председателем комиссии в течение одного рабочего дня с момента его поступления. Председатель комиссии рассматривает обращение и принимает решение о порядке дальнейшего рассмотрения обращения по существу, и о необходимости проведения проверки.

3.7. В случае принятия решения о проведении проверки в течение пяти дней с момента регистрации обращения главой Железнодорожного муниципального образования подписывается распоряжение (приказ) о проведении проверки.

3.8. Заверенные копии распоряжения (приказа) о проведении проверки вручаются под роспись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю управляющей организации (далее – проверяемое лицо).

Проверяемому лицу предоставляется информация о назначении проверки, полномочиях проводящих проверку лиц, а также целях, задачах, основаниях проведения проверки, сроках и условиях ее проведения.

3.9. Проверяемое лицо обязано предоставить комиссии возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить доступ лиц, проводящих проверку, на территорию, используемую управляющей организацией при осуществлении своей деятельности.

#### **4. Оформление результатов проверки**

4.1. По результатам проведения проверки комиссия составляет акт, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные по итогам проведения проверки.

4.2. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается проверяемому лицу под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия проверяемого лица, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в комиссии.

4.3. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня проведения проверки направляет письменный ответ заявителю, основанный на фактах, изложенных в акте проверки.

4.4. В случае, если по результатам проверки выявлено невыполнение управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом, не позднее чем через пятнадцать дней со дня поступления обращения, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, администрация Железнодорожного муниципального образования созывает собрание собственников помещений в данном доме для решения вопросов о расторжении договора с такой управляющей организацией и о выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления данным домом.

4.5. Решение собрания собственников помещений многоквартирного дома по вопросам, указанным в пункте 4.4. настоящего порядка, оформляется протоколом, копия которого

направляется в течение 3 рабочих дней со дня его составления в управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом.

Ведущий специалист  
по организации работы с населением

Н.А. Лукиянчук

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 215/2017

№ 216

г.п. Железнодорожный

Согласно постановлению Правительства Московской области от 06.10.2012 № 131-П/12 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 7, 32, Уставом Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования

в соответствии с ч. 1 п. 1 ст. 103 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2012 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 7, 32, Уставом Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Железнодорожного муниципального образования.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Железнодорожного муниципального образования ([www.adm-19-10.ru](http://www.adm-19-10.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования Ю.А. Чижова.

Глава администрации Железнодорожного  
муниципального образования



Т.Е. Мирончик