

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Усть-Илимский район
Железнодорожное муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.11.2015г.

№ 263

р.п. Железнодорожный

**Об утверждении Положения о
Книге почёта Железнодорожного
муниципального образования**

В целях поощрения юридических и физических лиц за особые заслуги перед Железнодорожным муниципальным образованием и его жителями, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 32, 49 Устава Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Книге почёта Железнодорожного муниципального образования.
2. Разместить (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте Железнодорожного муниципального образования (www.adm-id-mo@mail.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Железнодорожного муниципального образования О.А. Ерёмич.

Глава администрации Железнодорожного
муниципального образования



Мир
Т.Е. Мирошник

ПОЛОЖЕНИЕ
о Книге почёта
Железнодорожного муниципального образования.

1. Общие положения

Книга почета является одной из форм поощрения юридических и физических лиц за особые заслуги в социально-экономическом и культурном развитии Железнодорожного муниципального образования, за профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд, за заслуги в развитии экономики, культуры, искусства, воспитания, просвещения, охраны здоровья и жизни, спорта, за высокие достижения в сфере законности, правопорядка и общественной безопасности, достижения в организации благотворительной и попечительской деятельности, значительные успехи в организации предпринимательской деятельности, трудовые и производственные успехи, большой вклад в развитие коммунального хозяйства, успехи в сфере охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности. Занесение в Книгу почета является формой поощрения и признанием заслуг перед Железнодорожным муниципальным образованием и его жителями.

Занесением в Книгу почёта могут поощряться граждане, трудовые коллективы и организации, осуществляющие свою деятельность на территории Железнодорожного муниципального образования.

2. Порядок и условия занесения в Книгу почета

2.1. Инициаторами ходатайства о занесении в Книгу почёта Железнодорожного муниципального образования могут быть:

- глава Железнодорожного муниципального образования;
- Дума Железнодорожного муниципального образования;
- руководители организаций, предприятий и учреждений вне зависимости от форм собственности;
- общественные объединения и органы территориального общественного самоуправления.

2.2. Основаниями для занесения в Книгу почета являются:

- особые заслуги перед Железнодорожным муниципальным образованием в производственном, экономическом, культурном развитии;
- плодотворная общественно-политическая деятельность;
- наличие высоких государственных и (или) областных наград и премий, почетных званий Российской Федерации, Иркутской области, звания «Почетный гражданин Усть-Илимского района», «Почетный гражданин Железнодорожного муниципального образования»;
- победа и участие в мировых, европейских, российских и республиканских спортивных соревнованиях и различных конкурсах в области культуры и искусства в течение ряда лет (не менее 2 раз).

2.3. Ходатайство о занесении в Книгу почета подается в письменном виде в администрацию Железнодорожного муниципального образования. Ходатайство должно содержать:

- сведения о выдвигаемом на поощрение коллективе, организации (наименование, дата создания);

- биографические сведения о кандидате, представленном к награждению (фамилия, имя, отчество, дата рождения), сведения о трудовой деятельности, сведения о награждениях;

- описание достижений и заслуг, являющихся основанием для награждения в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения;

- наряду с текстовым содержанием могут присутствовать фотографии цветного или черно-белого изображения, отражающие и сопровождающие соответствующую запись.

2.4. Решение о занесении в Книгу почета принимается Общественным Советом при администрации Железнодорожного муниципального образования и утверждается распоряжением администрации Железнодорожного муниципального образования.

2.5. Занесение в Книгу почёта производится к Дню посёлка, памятным датам.

2.6. Трудовым коллективам, гражданам, занесённым в Книгу почёта, вручаются свидетельства о занесении в Книгу почёта в торжественной обстановке на мероприятиях, посвящённых Дню посёлка, памятным датам.

2.7. Решение о внесении в Книгу почета трудового коллектива, отдельного гражданина публикуется в газете «Вести Поселения» и размещается на официальном сайте администрации Железнодорожного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Порядок подготовки, оформление и хранение Книги почета

3.1. Книга почета представляет собой красочно оформленную журнальную форму, изготовленную типографским способом, на лицевой стороне имеет соответствующую надпись «Книга почета», во внутренней части располагаются символы Железнодорожного муниципального образования (Герб и Флаг). Запись в Книге почета производится в виде выписок из решений Общественного Совета при администрации Железнодорожного муниципального образования или распоряжений администрации Железнодорожного муниципального образования. К текстовому содержанию выписки могут прикладываться цветные или черно-белые фотографии.

3.2. Проект распоряжения о занесении в Книгу почета готовит специалист по кадровой работе и предоставляет их на подпись главе администрации Железнодорожного муниципального образования.

3.3. Учёт, регистрацию, ведение Книги почёта осуществляет заместитель главы администрации.

3.4. Книга почета хранится в Администрации Железнодорожного муниципального образования. Доступ к Книге почета свободный и осуществляется с обязательным условием обеспечения её сохранности и целостности.

3.5. Заполненная Книга почёта передаётся в музей МОУ «Железнодорожная СОШ №1» для хранения.

Заместитель главы администрации
Железнодорожного муниципального образования



О.А. Ерёмич